

海外ロケ体験プログラム in Hawaii

◆プログラム概要

このプログラムは、JTBコーポレートセールスとフジテレビが共同で企画するメディアリテラシー講座(夏期集中)です。5~6人のグループごとに7分程度のVTR制作を行います。取材先やVTR構成などを各グループで決め、現地のロケ取材に臨みます。取材後は、構成原稿とオフラインシートを作成します。この構成原稿とオフラインシートをもとに編集作業はフジテレビにおいてプロの手で行います。さらに、できあがったVTRを使い、フジテレビの専用スタジオにて番組の模擬制作を行います。画面に出る出演者(MC)ばかりでなく、カメラマンやスイッチャーなど制作に欠かせない裏方の仕事を全員でこなし、30分程度の番組を完成させます。すべての過程において、プロの番組ディレクターが丁寧に指導します。ロケの舞台は世界のリゾート、ハワイの中心部ホノルルです。



取材イメージ



取材イメージ



収録現場イメージ



収録現場イメージ

メディアリテラシー

制作者の立場からメディアを学ぶ！

普段、テレビを見る側の視聴者としてはわからないテレビ制作の裏側を知ることになります。制作者は自分の目と耳で情報を選択し、視聴者にわかりやすいように、かつ魅力的に素材を並べ直してVTRとして完成させます。テレビは『社会を映す窓』ではなく、『制作物』です。この一連の作業を行うことで、視聴者としてではなく、制作者の視点からメディアリテラシー＝テレビを見る目を養います。

アクティブラーニング

海外を舞台に自らの考えで取材を行う！

自分たちで“企画”し、“取材プラン”を立て、“ロケ取材”を行い、“VTR構成”を考える、さらに作ったVTRを使って“専用スタジオで番組制作”を行います。自ら主体的に動かなければ、何も始まらない。クリエイティビティを最大限に発揮し、かつチームがまとまり目的を達成しなければならない。まさにアクティブラーニングです。ロケ地はハワイ、使用言語は英語。高い適応力が養われます。

職業体験型教育プログラム

フジテレビの
お仕事！

フジテレビでインターンシップ

テレビは大学生にとって、いつもそばにある大変身近なツール。そのため、将来職業として“テレビ制作の仕事”に携わりたい人にはもちろん、そうでない人にとっても“仕事”というものを広く学ぶために、このプログラムは極めて効果的です。テレビ画面の裏側で展開されるひとつひとつの“仕事”の意義や難しさ、チームワークの重要性、そして完成したときの達成感など、番組制作という“本物の仕事体験”を通じて多くのことを学ぶことができます。



フジテレビ専用スタジオ

旅行企画・実施: 株式会社JTBコーポレートセールス
教育プログラム企画協力: 株式会社フジテレビジョン

研修の概要/日程

この研修は、事前学習3日間、現地ロケ8日間、事後学習/番組収録4日間の3部構成で行われます。
詳細は下記とおりです。

研修15日間の流れ(予定)

事前 リサーチ3日間

- ・班分け、自己紹介
- ・社会におけるメディアの役割
- ・取材先のリサーチ、VTR構成の作成

- ▶8月22日(火)13:00～18:00 <事前学習①>
概論&グループ分け&VTRのテーマ決め
VTR大テーマ:「ハワイアンライフスタイル」
グループ分け:5～6人1組で3グループ
- ▶8月24日(木)13:00～18:00 <事前学習②>
取材先をリサーチ&構成案を考える
- ▶8月25日(金)13:00～18:00 <事前学習③>

事前/事後学習は
フジテレビ内の会議
室にて行います!
(予定)

現地 ロケ取材8日間

- ・アイスブレイクで現地若者との交流
- ・ホノルル市内にてロケ取材
- ・ディレクターが現地で指導

▶8月29日(火)～9月5日(火)6泊8日

※詳細は右記日程表を
ご参照ください。

※現地ロケでは、各班1名
ディレクターが同行します。



現地同世代との交流(イメージ)

事後 学習4日間

- ・構成原稿&オフラインシート作成
- ・フジテレビ専用スタジオにて番組制作
- ・プレビュー&討論&懇親会

- ▶9月7日(木)10:00～18:00<事後学習①>
- ▶9月8日(金)10:00～18:00<事後学習②>
- ▶9月9日(土)10:00～18:00<事後学習③>
構成原稿&オフラインシート作成
- ▶9月16日(土)13:00～18:00<番組収録>
模擬ニュース番組制作(フジテレビ湾岸スタジオ内)
▽専用スタジオでリハ&本番
▽番組プレビュー&考察



完成映像イメージ

※VTR制作の進捗具合によって事前事後学習の各回の実習内容は前後します。

募集要項

- ご旅行期間:2017年8月29日(火)～9月5日(火)8日間
- ご旅行代金:大人お一人様449,000円
※燃油サーチャージ、国内空港施設使用料、旅客保安サービス料、海外空港諸税は含まれております。
- 添乗員:同行しません。※ディレクターが1名同行します。
- 食事条件:朝食0回・昼食0回・夕食0回(機内食は除く)
- 募集人員:18名様(定員になり次第締切らせていただきます。)
- 最少催行人員:15名様
- 利用交通機関:チャイナエアライン エコノミークラス(直行便)
- 宿泊施設:アストン・ワイキキ・バニアン(2名～4名1室利用)
※お一人様部屋ご希望の方は追加料金50,000円が必要となります。

参加お申し込み締切日:6月28日(水)

日程表(現地ロケ8日間スケジュール)

日次	月日(曜)	地名/場所	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1	2017年 8月29日 (火)	東京(成田)発 ホノルル着	20:10 08:25 午後	C1018 専用車	各自成田空港へ集合 空路にて、ホノルル空港へ(日付変更線)..... 到着後、専用車にてワイキキへ移動 【STEP①:同世代ハワイアンと交流】 現地のライフスタイルや取材予定先のアドバイス等の 情報を得る 【ホノルル市内泊】	機内食2回
2	8月30日(水)	ホノルル	終日	公共交通機関 (各自負担)	【STEP②:オフ島ロケハン】 ホノルル市内各自ロケハン 【ホノルル市内泊】	朝:ー 昼:ー 夕:ー
3 ~ 5	8月31日(木) ~ 9月2日(土)	ホノルル	終日	公共交通機関 (各自負担)	【STEP③:グループ別取材活動】 ※テーマ:ハワイアンのライフスタイル 現地で事前計画を元に取材を実施 (各グループに活動サポートディレクター同行) 【ホノルル市内泊】	朝:ー 昼:ー 夕:ー
6	9月3日(日)	ホノルル	終日	公共交通機関 (各自負担)	【STEP④:取材内容取りまとめ】 各班にて、取材した映像の取りまとめ 【ホノルル市内泊】	朝:ー 昼:ー 夕:ー
7	9月4日(月)	ホノルル発	13:45	専用車 C1017	専用車にて、空港まで移動 空路にて、東京へ	朝:ー 昼:ー 機内食2回
8	9月5日(火)	東京着	16:55		通関後、空港解散	

利用航空会社:チャイナエアライン(CI)

ご注意:この行程は2017年4月1日現在の運行予定スケジュール
を基準としております。

プログラム期間中の日程、体験プログラム等は、Y's companyの責任の元に
運営されます。現地取材先の諸事情、方針等により変更となることがあります。

★時間帯の目安

早朝	朝	午前	午後	夕刻	夜	深夜
04:00	06:00	08:00	12:00	16:00	18:00	23:00

参加希望者向け
募集説明会を実施します！

募集説明会

- 日時 第1回:5月27日(土)13:00~14:00
第2回:6月10日(土)13:00~14:00
第3回:6月25日(日)11:00~12:00
※第1回、第2回、第3回の内容は同じです。
- 場所 フジテレビ湾岸スタジオ
- 住所 東京都江東区青海二丁目3番23号
※フジテレビ本社とは異なりますのでご注意ください。



お申込方法

1. お申込書の提出

お申込書に必要事項を記入して、(株)JTBコーポレートセールス 教育第一事業部 まで郵送またはFAXにてご送付ください。

お申し込み締切日:2017年6月28日(水)

2. 申込金の納付

お申込書を受領の後、旅行のお申込金50,000円(旅行代金の一部)のご請求書を送付致します。期日までに所定の銀行口座へお振り込み下さいますようお願い致します。旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。

3. 出発前の説明会

事前学習の初日に行程に関する説明会を実施する予定です。具体的な旅行日程の詳細、訪問地の情報、旅行中の諸注意等についてのご案内等を行う予定です。

4. 旅行代金残金のお支払い

残金のお支払いは、2017年8月中旬を予定しております。ご請求書は8月上旬までに送付します。

ご 旅 行 条 件（要約）

お申し込みの際には、必ず旅行条件書（全文）をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

●募集型企画旅行契約

この旅行は（株）JTBコーポレートビル（〒100-6051 東京都千代田区霞が関3-2-5 観光庁長官登録旅行業第1767号。以下「当社」という）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書（全文）、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- （1）必要事項をお申し出の上、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金お支払いの際差し引かせていただきます。
- （2）電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約を承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- （3）旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。
- （4）お申込金（おひとり）50,000円

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって21日目にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに）にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。（お1人様）

契約解除の日	4/27～5/6,7/20～8/31,12/20～1/7に開始する旅行	左記以外に開始する旅行
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の10%	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%	
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%	
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%	

●旅行代金に含まれるもの

*旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（注釈のないがざりエコノミークラス）（1）旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金（エコノミークラス）（2）旅行日程に明示した観光の料金（バス料金・ガイド料金・入場料金）（3）旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金（2～4名1室利用の宿泊を基準とします。）（4）旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金（5）航空機による手荷物運搬料金（6）現地での手荷物運搬料金（一部含まれないコースがあります。また、一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。）（7）団体行動中のチップ・ポーター料金（8）国内空港施設使用料（9）旅客保安サービス料、及び海外空港諸税（7）運送機関が課す燃油特別付加運賃 これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

●旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。

- （1）渡航手続関連諸費用（2）超過手荷物料金（3）お一人様部屋利用追加料金（4）超過手荷物料金*クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金（5）日本国内におけるご自宅から発着空港等集合・解散時点までの交通費・宿泊費（6）任意の海外旅行保険料

●特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

死亡補償金：250万円、入院見舞金：4～40万円、通院見舞金：1～10万円、携行品損害補償金：お客様1名につき15万円（但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。）

●「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員（以下「会員」といいます。）より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと（以下「通信契約」といいます。）を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。（受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。）

- （1）契約成立は、当社が電話又は郵便で旅行契約の締結の承諾通知を発信したとき（e-mail等電子承諾通知を利用する場合は、その通知がお客様に到達したとき）とします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等を通知して頂きます。

- （2）「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。また取消料のカードの利用日は「契約解除依頼日」とします。（但し、契約解除依頼日が旅行代金のカード利用日以降であった場合は、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除依頼日の翌日から起算して7日間以内をカード利用日として払い戻します。）

- （3）与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●旅券・査証について

（日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。）

- （1）旅券（パスポート）：この（パンフレット記載の）旅行には、有効期間が帰国時以降（2017年9月5日以降）の旅券が必要です。

- （2）査証（ビザ）：この（パンフレット記載の）旅行には、査証は不要ですが、ESTAの登録が必要です。

*現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。これらの手続等の代行については、販売店（当社）が渡航手続代行料金をいただいております。

●保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ：<http://www.forth.go.jp/>でご確認ください。

●海外危険情報について

渡航先（国又は地域）によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。お申し込みの際に販売店より「海外危険情報に関する書面」をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ページ」：<http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>でもご確認ください。

●海外旅行保険への加入について

海外においては、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

●空港諸税について

渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等（出入国税、空港施設使用料、税関審査料等）などの支払が義務付けられています。表示されている旅行代金には、空港税等は含まれております。（当社が日本円で収受する場合は、ご出発の35日前に、水～土曜日は5週間前の月曜日午前中の終値、日～火曜日は6週間前の月曜日午前中の終値（いずれも三菱東京UFJ銀行売渡レート）により換算し、確定いたします。）

●事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行の添乗員・ガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。（もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。）

●個人情報の取扱いについて

- （1）当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供サービスの手配及びそれらのサービスの受領のために手続に必要な範囲内で利用させていただきます。
- （2）当社は、旅行先でのお客様のお買い物等の便宜のため、当社の保有するお客様の個人情報を土産物店に提供することがあります。この場合、お客様の氏名、パスポート番号及び搭乗される航空便名等に係る個人情報をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。なお、これらの個人情報の提供の停止を希望される場合は、お申込店に出発前までにお申し出ください。

その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書（全文）の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署になります。CSR推進室 〒100-6051 東京都千代田区霞が関3-2-5霞が関ビルディング12階Tel：03-5539-2803（受付時間平日9：30～17：30 e-mail:bwt_privacy@bwt.jtb.jp）

個人情報保護管理責任者：CSR推進室長

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2017年4月1日を基準としています。又、旅行代金は2017年4月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

<旅行のお申し込み・問い合わせ先>

株式会社JTBコーポレートセールス 教育第一事業部

〒163-0431 東京都新宿区西新宿2-1-1新宿三井ビル31階

TEL:03-5909-8012 FAX:03-5909-8017

担当：尾崎、代 営業時間（月～金）09:00～17:30（土日祝日休み）

総合旅行業務取扱管理者：山田 高人

<旅行企画・実施>

株式会社JTBコーポレートセールス

観光庁長官登録旅行業第1767号

東京都千代田区霞が関3-2-5

日本旅行業協会正会員、旅行業公正取引協議



旅行業公正取引
協議会 会員



ボンド保証会員
一般社団法人日本旅行業協会正会員

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご遠慮なく左記の旅行業務取扱管理者にご質問下さい。

海外ロケ体験プログラム in Hawaii 参加申込書

記入日 年 月 日

(個人情報の利用目的の同意) 当社は以下に記載いただく個人情報をお客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた研修において研修・宿泊・運送機関等の提供するサービスの受領のための手続に必要な範囲内で利用させていただきます。この他にはお客様の同意無く個人情報を利用することはありません。
⇒以上にご同意のうえ、研修の参加申し込みをします。

フリガナ		年齢(申込時)	国籍	生年月日(西暦)			
お名前 (ご署名)				年 月 日			
大 学 名	学 部 学 科	専 門 科 目(任意)					
フリガナ							
自宅住所	〒□□□-□□□□			電話			
				携帯電話			
書類送付先住所	〒□□□-□□□□						
緊急連絡先 (帰省先住所)	〒□□□-□□□□			続柄			
	お名前			電話番号			
メールアドレス	_____@_____						
このプログラムで学びたいこと・意気込み・関心のある職業など							
海外への渡航回数	渡航方面	英語能力(スコア)/自信など					
親 権 者 ご 署 名 欄 ※参加者が本申込書ご記入時に未成年の場合、親権者の同意のご署名が必要です。 <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 30%; text-align: center;">ご署名</td> <td style="width: 30%; text-align: center;">印</td> </tr> </table>						ご署名	印
	ご署名	印					
旅券(パスポート): お申し込み頂く研修には、2017年9月5日以降まで有効な旅券が必要です。 ★有効な旅券を ☐ 持っている ☐ 持っていない ★有効なESTAを ☐ 持っている ☐ 持っていない							
1、本申込書は、下記株式会社JTBコーポレートセールスまでご提出下さい。 ※2017年6月19日(月)締切 2、有効な旅券をお持ちの方は、写真のページのコピーを申込書と共にご提出ください。 有効な旅券をお持ちで無い方は、旅券取得後、写真のページを下記宛にお送り下さい。							
本申込書は各大学の担当者、又は下記JTBコーポレートセールス宛にご送付ください。 株式会社JTBコーポレートセールス 教育第一事業部 担当: 尾崎、代(ダイ) Tel : 03-5909-8012 推奨 : 郵送 〒163-0431 東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビルディング31階 任意 : FAX FAX番号: 03-5909-8017							